

Departamento Estadual de Trânsito - DETRAN -

INSTRUÇÃO DE SERVIÇO P Nº 122 DE 16 DE JANEIRO DE 2019.

A DIRETORA GERAL DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - DETRAN|ES, no uso da atribuição que lhe confere o art. 7º, inciso I, alínea "a" do Decreto N.º 4.593-N, de 28.01.2000, publicado em 28.12.2001 e, e o artigo 5º da Lei Complementar N.º 226/2002, publicada no DIO-ES em 18/01/2002, e de acordo com o **Processo Administrativo nº 82237174**;

Considerando que é dever do Poder público promover a gestão e a proteção de documentos de arquivo, bem como assegurar o acesso às informações neles contidas nos termos do § 2º do art. 216 da Constituição da República e do art. 1º da Lei Federal nº 8.159, 08 de janeiro de 1991.

Considerando que compete ao Estado a definição de critérios de organização e vinculação de seus arquivos, bem como a gestão e o acesso aos documentos, de acordo com o art. 21 da Lei Federal nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991;

Considerando a necessidade de reduzir ao mínimo essencial a documentação acumulada nos arquivos do DETRAN|ES, sem prejuízo da salvaguarda dos atos administrativos, constitutivos e extintivos de direito, das informações indispensáveis ao processo decisório e à preservação da memória histórica;

Considerando o Decreto nº 1.552-R de 10 de outubro de 2005, que institui o Programa de Gestão Documental-PROGED, no âmbito do Governo Estadual;

Considerando que a proposta de plano de Classificação e Tabela de temporalidade de Documentos referentes às atividades-fim do DETRAN|ES desenvolvida pela Comissão Setorial de Avaliação de Documentos - CADS, instituída pela Instrução de Serviço P nº 2662 de 04 de setembro de 2018, publicada no DIO - ES em 05 de setembro de 2018, foi devidamente aprovada pelo diretor-Geral do Arquivo Público do Estado do Espírito Santo, por meio do Processo 82237174, parecer técnico nº26/APEES/COGED.

RESOLVE:

Art. 1º- Dar publicidade à Tabela de Temporalidade de Documentos das Atividades-Fim do DETRAN|ES (ANEXO I) e ao Plano de Classificação Documental (Anexo II) que é parte integrante desta instrução de Serviço.

Art.2º- Qualquer interessado poderá apresentar impugnação aos critérios de valoração adotados na Tabela de Temporalidade, por requerimento dirigido a Diretoria Administrativa Financeira e de Recursos Humanos do DETRAN|ES.

§ 1º- A impugnação será encaminhada à comissão Setorial de avaliação de Documentos- CADS e ao Arquivo Público do Estado do Espírito Santo, para nova avaliação.

§ 2º- Não havendo, no prazo de 15 (quinze) dias após a publicação desta Instrução de Serviço, manifestação de impugnação, o Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade de Documentos referentes às atividades-Fim do DETRAN|ES, passam a vigor automaticamente.

§ 3º - O Plano de Classificação Documental (**Anexo II**) estará disponível juntamente com esta Instrução de Serviço, para consulta e download, no sítio do **DETRAN|ES: www.detran.es.gov.br**, a partir das 10 horas da data da publicação desta Instrução de Serviço.

Vitória/ES, 16 de janeiro de 2019.

ÉDINA DE ALMEIDA POLETO

Diretor(a) Geral do DETRAN|ES

(Respondendo)

ANEXO I

| CÓD. | ANEXO I- TABELA DE TEMPORALIDADE DE DOCUMENTOS DETRAN ES | PRAZOS DE GUARDA | | DESTINAÇÃO FINAL | OBSERVAÇÕES |
|-----------|-------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | FASE CORRENTE | FASE INTER- MEDIÁRIA | | |
| 14 | ADMINISTRAÇÃO DE POLÍTICAS DE TRÂNSITO | | | | |
| 14.1 | GERENCIAMENTO DE HABILITAÇÃO DE CONDUTORES | | | | |
| 14.1.1 | GERENCIAR PRONTUÁRIO GERAL ÚNICO - PGU | | | | |
| 14.1.1.1 | Ficha Índice de PGU | Permanente | - | G u a r d a permanente | |
| 14.1.1.2 | Ficha de PGU | - | Permanente | G u a r d a permanente | |
| 14.1.1.3 | Prontuário Geral Único - PGU | - | - | - | Documento é entregue ao condutor |
| 14.1.1.4 | Ficha de Registro de Prontuário Geral Único - PGU | - | Permanente | G u a r d a permanente | |
| 14.1.1.5 | Certidão de Prontuário (Nada Consta de Pontuação) | 1 ano | 4 anos | Eliminação | O prazo de guarda do documento é regido pela Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997 - Art. 325. |
| 14.1.2 | ATENDER O PÚBLICO PARA HABILITAÇÃO DE CONDUTORES | | | | |
| 14.1.2.1 | Autorização Especial DENATRAN | 6 meses | 6 meses | Eliminação | |
| 14.1.2.2 | Requerimento para Alteração de Empresa Credenciada | 1 ano | - | Eliminação | |
| 14.1.2.3 | Requerimento para Alteração de Serviço | 1 ano | - | Eliminação | |
| 14.1.2.4 | Requerimento para Cancelamento de Processo Renach | 1 ano | - | Eliminação | |
| 14.1.2.5 | Antecipação de Processo de renovação - abertura | 1 ano | - | Eliminação | |
| 14.1.2.6 | Requerimento para Abertura/triagem incondicional | 1 ano | 5 anos | Eliminação | |
| 14.1.2.7 | Requerimento para Alteração de Dados do condutor/candidato | 1 ano | 5 anos | Eliminação | |
| 14.1.2.8 | Alteração de endereço - Condutor | 1 ano | 5 anos | Eliminação | |
| 14.1.2.9 | Requerimento para aproveitamento de taxa | 1 ano | - | Eliminação | |
| 14.1.2.10 | Restituição de taxa | -- | -- | -- | O processo finaliza na receita estadual. |
| 14.1.2.11 | Atestar dados do Processo | 1 ano | 5 anos | Eliminação | |
| 14.1.2.12 | Requerimento para inclusão de operador no SIT | 1 ano | - | Eliminação | |

**INSTRUÇÃO DE SERVIÇO P Nº
1140, DE 31 DE MAIO DE 2019.
O DIRETOR GERAL DO
DEPARTAMENTO ESTADUAL DE
TRÂNSITO O ESTADO DO
ESPÍRITO SANTO - DETRAN/ES,**

no uso da atribuição que lhe confere o art. 7º, inciso I, alínea "a" do Decreto N.º 593-N, de 28/01/2000, publicado em 28.12.2001 e o artigo 5º da Lei Complementar N.º 226/2002, publicada no DIO-ES em 18/01/2002, e

RESOLVE:

Art. 1º Dar publicidade às modificações feitas na formatação do Plano de Classificação de Documentos - PCD e na Tabela de Temporalidade de Documentos - TTD, das Atividades-Fim do Detran|ES, publicados em 18 de janeiro de 2019, no Diário Oficial do Estado e no sítio do Detran|ES, mantendo o conteúdo dos mesmos inalterados.

Art. 2º O PCD e a TTD, após sofridas modificações em sua formatação, estarão disponíveis, juntamente com esta Instrução de Serviço, para consulta e download, no sítio

do DETRAN|ES:
<https://detran.es.gov.br/instrucoes-de-servico-detran-es>, a partir das 10 horas da data da publicação desta Instrução de Serviço.

Art. 3º Esta Instrução de Serviço entra em vigor na data de sua publicação.

Vitória/ES, 4 de junho de 2019.

Givaldo Vieira da Silva
Diretor Geral do DETRAN|ES

7. PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DOCUMENTAL

Função 14 ADMINISTRAÇÃO DE POLÍTICAS DE TRÂNSITO

Subfunção 14.01 GERENCIAMENTO DE HABILITAÇÃO DE CONDUTORES

ATIVIDADE: 14.01.01 GERENCIAR PRONTUÁRIO GERAL ÚNICO - PGU

| | | |
|-------------------|-------------|---------------------------------------------------|
| Documentos | 14.01.01.01 | Ficha Índice de PGU |
| | 14.01.01.02 | Ficha de PGU |
| | 14.01.01.03 | Prontuário Geral Único - PGU |
| | 14.01.01.04 | Ficha de Registro de Prontuário geral único - PGU |
| | 14.01.01.05 | Certidão de Prontuário (Nada Consta de Pontuação) |

ATIVIDADE: 14.01.02 ATENDER O PÚBLICO PARA HABILITAÇÃO DE CONDUTORES

| | | |
|-------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Documentos | 14.01.02.01 | Autorização Especial DENATRAN |
| | 14.01.02.02 | Requerimento para Alteração de Empresa Credenciada |
| | 14.01.02.03 | Requerimento para Alteração de Serviço |
| | 14.01.02.04 | Requerimento para Cancelamento de Processo Renach |
| | 14.01.02.05 | Antecipação de processo de renovação - abertura |
| | 14.01.02.06 | Requerimento para Abertura/triagem incondicional |
| | 14.01.02.07 | Requerimento para Alteração de Dados do condutor/candidato |
| | 14.01.02.08 | Processo de Alteração de endereço - Condutor |
| | 14.01.02.09 | Requerimento para aproveitamento de taxa |
| | 14.01.02.10 | Restituição de taxa |
| | 14.01.02.11 | Atestar dados do processo |
| | 14.01.02.12 | Requerimento para inclusão de operador no SIT |
| | 14.01.02.13 | Requerimento para cancelamento de operador no SIT |
| | 14.01.02.14 | Reabilitação de senha para usuários do SIT |
| | 14.01.02.15 | Requerimento para recredenciar operador no SIT |
| | 14.01.02.16 | Captura biométrica |
| | 14.01.02.17 | Emissão de credencial de vaga especial de idoso |
| | 14.01.02.18 | Emissão de credencial de vaga especial para pessoa com deficiência ou apresente dificuldade de locomoção |
| | 14.01.02.19 | Desmatrícula de CFC descredenciado/suspenso |
| | 14.01.02.20 | Dispensa de Exames Clínicos no Sistema de Habilitação |
| | 14.01.02.21 | Emissão de REGISTRO NACIONAL DE CARTEIRA DE HABILITAÇÃO |

ATIVIDADE 14.01.03 EMITIR CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO - CNH

| | | |
|-------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Documentos | 14.01.03.01 | Bloqueio da permissão para dirigir de condutores inaptos no sistema SIT |
| | 14.01.03.02 | Bloqueio de CNH de condutores inaptos no sistema SIT |
| | 14.01.03.03 | Bloqueio de CNH por Óbito |
| | 14.01.03.04 | Bloqueio/Desbloqueio judicial de CNH/Cidadão |
| | 14.01.03.05 | Desbloqueio provisório de CNH |
| | 14.01.03.06 | Apreensão de CNH |
| | 14.01.03.07 | Fiscalização de CNH |
| | 14.01.03.08 | Entrega/Devolução de CNH Suspensa/Cassada |
| | 14.01.03.09 | Recolhimento de CNH |
| | 14.01.03.10 | Transferência de CNH Interestadual |
| | 14.01.03.11 | Solicitação Processo de Transferência Interestadual |
| | 14.01.03.12 | Transferência internacional (RENACH) |
| | 14.01.03.13 | Segunda via de CNH sem ônus |
| | 14.01.03.14 | Ditado. |
| | 14.01.03.15 | Perícia Médica |

ATIVIDADE 14.01.04 REALIZAR EXAMES DE HABILITAÇÃO

| | | |
|-------------------|-------------|------------------------------------------------------------------|
| Documentos | 14.01.04.01 | Ata de presença de examinadores |
| | 14.01.04.02 | Justificativas de faltas de examinadores e de candidatos |
| | 14.01.04.03 | Recurso de provas práticas e teóricas |
| | 14.01.04.04 | Relatório de acompanhamento de bancas exames práticos e teóricos |
| | 14.01.04.05 | Gabaritos de provas Teóricas |
| | 14.01.04.06 | Exame de Legislação Veicular |
| | 14.01.04.07 | Exame Prático de Direção Veicular |
| | 14.01.04.08 | Inclusão de examinadores |
| | 14.01.04.09 | Lista de presença de examinadores |

ATIVIDADE 14.01.05 GERENCIAR INFRAÇÕES E PENALIDADES

| | | |
|-------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos | 14.01.05.01 | Indicação de Condutor Infrator |
| | 14.01.05.02 | Defesa Prévia Multa |
| | 14.01.05.03 | Recurso de Multa - 1ª Instância JARI |
| | 14.01.05.04 | Recurso de Multa - 2ª Instância CETRAN |
| | 14.01.05.05 | Defesa Prévia - Cancelamento de Permissão para Dirigir |
| | 14.01.05.06 | Defesa Prévia - Suspensão do Direito de Dirigir |
| | 14.01.05.07 | Defesa Prévia - Cassação do Direito de Dirigir |
| | 14.01.05.08 | Recurso - Suspensão do Direito de Dirigir - 1ª Instância JARI |
| | 14.01.05.09 | Recurso - Cassação do Direito de Dirigir - 1ª Instância JARI |
| | 14.01.05.10 | Recurso - Suspensão do Direito de Dirigir - 2ª Instância CETRAN |
| | 14.01.05.11 | Recurso - Cassação do Direito de Dirigir - 2ª Instância CETRAN |
| | 14.01.05.12 | Restituição de Valor pago por Multa Deferida/Cancelada |
| | 14.01.05.13 | Efeito Suspensivo de Multa |
| | 14.01.05.14 | Requerimento Administrativo (Multa/Suspensão/Cassação/Cancelamento de PPD) |
| | 14.01.05.15 | Cumprimento de penalidade do Detran |
| | 14.01.05.16 | Processo Administrativo Eletrônico |

SUBFUNÇÃO 14.02 CREDENCIAMENTO DE PARCEIROS

ATIVIDADE 14.02.01 CREDENCIAR CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES

| | | |
|-------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Documentos | 14.02.01.01 | Credenciamento de Centros de Formação de Condutores |
| | 14.02.01.02 | Renovação do Credenciamento de Centros de Formação de Condutores |
| | 14.02.01.03 | Alteração de endereço de um agente credenciado no sistema SIT |
| | 14.02.01.04 | Credenciamento de Curso de Reciclagem para Centros de Formação de Condutores |
| | 14.02.01.05 | Cancelamento / Baixa do Credenciamento de Centros de Formação de Condutores |
| | 14.02.01.06 | Inclusão de Veículos do CFC no sistema SIT |
| | 14.02.01.07 | Exclusão de Veículos do CFC no sistema SIT |
| | 14.02.01.08 | Inclusão de profissional (instrutor / diretor de ensino) do CFC no sistema SIT |
| | 14.02.01.09 | Exclusão de profissional (instrutor / diretor de ensino) do CFC no sistema SIT |
| | 14.02.01.10 | Alteração Societária de um agente credenciado no sistema SIT |

ATIVIDADE 14.02.02 CREDENCIAR CLÍNICA MÉDICA E PSICOLÓGICA

| | | |
|-------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Documentos | 14.02.02.01 | Credenciamento de Entidade Médica e Psicológica |
| | 14.02.02.02 | Renovação de Credenciamento de Entidade Médica e Psicológica |
| | 14.02.02.03 | Alteração de Endereço de Entidade Médica e Psicológica |
| | 14.02.02.04 | Descredenciamento de as clínicas médicas e psicológicas |
| | 14.02.02.05 | Exclusão de profissional (médico / psicólogo) das clínicas médicas e psicológicas no sistema SIT |
| | 14.02.02.06 | Inclusão de profissional (médico / psicólogo) das clínicas médicas e psicológicas no sistema SIT |
| | 14.02.02.07 | Alteração de horário de funcionamento das clínicas médicas e psicológicas no sistema SIT |
| | 14.02.02.08 | Alteração Societária as clínicas médicas e psicológicas no sistema SIT |
| | 14.02.02.09 | Alteração de Responsabilidade Técnica das as clínicas médicas e psicológicas no sistema SIT |
| | 14.02.02.10 | Recurso de Revisão de Resultado de Exame |
| | 14.02.02.11 | Recurso da junta médica ou reavaliação do resultado do exame |

ATIVIDADE 14.02.03 CREDENCIAR MILITARES DAS FORÇAS ARMADAS, POLICIAIS E BOMBEIROS

| | | |
|-------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Documentos | 14.02.03.01 | Credenciamento dos militares das Forças Armadas, policiais e bombeiros dos órgãos de segurança pública da União, dos Estados e do Distrito Federal |
|-------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

ATIVIDADE 14.02.04 CREDENCIAR CENTRAL DE COMPARTILHAMENTO

| | | |
|-------------------|-------------|-----------------------------------------------|
| Documentos | 14.02.04.01 | Credenciamento de Central de Compartilhamento |
|-------------------|-------------|-----------------------------------------------|

ATIVIDADE 14.02.05 CREDENCIAR INSTITUIÇÕES PARA MINISTRAR CURSOS PRESENCIAIS

| | | |
|-------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Documentos | 14.02.05.01 | Credenciamento de Instituições para o ministrarem cursos presenciais |
| | 14.02.05.02 | Renovação de Credenciamento de Instituições para ministrarem cursos presenciais |

ATIVIDADE 14.02.06 CREDENCIAR EMPRESAS DE LEILÃO ELETRÔNICO

- Documentos** 14.02.06.01 Credenciamento de empresas de leilão eletrônico
14.02.06.02 Renovação de Credenciamento de empresas de leilão eletrônico

ATIVIDADE 14.02.07 CREDENCIAR INTÉRPRETE DE LIBRAS

- Documentos** 14.02.07.01 Credenciamento de Intérprete de Libras
14.02.07.02 Renovação de Credenciamento de Intérprete de Libras

ATIVIDADE 14.02.08 CREDENCIAR PROFISSIONAL MÉDICO PERITO

- Documentos** 14.02.08.01 Credenciamento de Profissional Médico Perito ou Pessoa Jurídica
14.02.08.02 Renovação do Credenciamento de Profissional Médico Perito ou Pessoa Jurídica

ATIVIDADE 14.02.09 CREDENCIAR EMPRESA PARA MONITORAMENTO DE AULA PRÁTICA

- Documentos** 14.02.09.01 Credenciamento de Empresa para Monitoramento de Aula Prática
14.02.09.02 Renovação de Credenciamento de Empresa para Monitoramento de Aula Prática

ATIVIDADE 14.02.10 CREDENCIAR EMPRESAS PARA FABRICAÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO DE PLACAS E TARJETAS

- Documentos** 14.02.10.01 Credenciamento de empresas para fabricação e comercialização de placas e tarjetas
14.02.10.02 Renovação de Credenciamento de empresas para fabricação e comercialização de placas e tarjetas
14.02.10.03 Alteração Societária de empresas para fabricação e comercialização de placas e tarjetas
14.02.10.04 Alteração de endereço de empresas para fabricação e comercialização de placas e tarjetas

ATIVIDADE 14.02.11 CREDENCIAR EMPRESAS PARA MINISTRAR CURSO DE RECICLAGEM A DISTÂNCIA

| | | |
|-------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Documentos | 14.02.11.01 | Credenciamento de empresa para ministrar Curso de Reciclagem à Distância |
| | 14.02.11.02 | Renovação de Credenciamento de empresa para ministrar Curso de Reciclagem à Distância |

ATIVIDADE 14.02.12 CREDENCIAR INSTITUIÇÕES PARA MINISTRAR CURSOS PARA MOTORISTA PROFISSIONAL

| | | |
|-------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Documentos | 14.02.12.01 | Livro de Registro de Certificados |
| | 14.02.12.02 | Credenciamento de entidades responsáveis por ministrar cursos para motoristas profissionais |
| | 14.02.12.03 | Renovação de credenciamento de entidades responsáveis por ministrar cursos para motoristas profissionais |
| | 14.02.12.04 | cancelamento/baixa do Credenciamento de entidades responsáveis por ministrar cursos para motoristas profissionais |
| | 14.02.12.05 | Inclusão de Profissional de entidades responsáveis por ministrar cursos para motoristas profissionais no sistema SIT |
| | 14.02.12.06 | Exclusão de Profissional de entidades responsáveis por ministrar cursos para motoristas profissionais no sistema SIT |
| | 14.02.12.07 | Alteração Societária de entidades responsáveis por ministrar cursos para motoristas profissionais no sistema SIT |
| | 14.02.12.08 | Alteração de Endereço de entidades responsáveis por ministrar cursos para motoristas profissionais no sistema SIT. |

ATIVIDADE 14.02.13 CREDENCIAR AGENTE FINANCEIRO

| | | |
|-------------------|-------------|--------------------------------------------------|
| Documentos | 14.02.13.01 | Credenciamento de Agente Financeiro |
| | 14.02.13.02 | Renovação de Credenciamento de Agente Financeiro |
| | 14.2.13.03 | Cancelamento / Desbloqueio de Gravame |

ATIVIDADE 14.02.14 AUTORIZAR TRANSPORTE ESCOLAR

| | | |
|-------------------|-------------|----------------------------------------------------------------|
| Documentos | 14.02.14.01 | Autorização de Veículo de Transporte Escolar |
| | 14.02.14.02 | Autorização para Condutor de Veículo de Transporte Escolar |
| | 14.02.14.03 | Autorização para Acompanhante de Veículo de Transporte Escolar |
| | 14.02.14.04 | Substituição de Veículo de Transporte Escolar |
| | 14.02.14.05 | Renovação de Autorização de Veículo de Transporte Escolar |

ATIVIDADE 14.02.15 CREDENCIAR DESPACHANTES

| | | |
|-------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------|
| Documentos | 14.02.15.01 | Credenciamento de Despachante |
| | 14.02.15.02 | Renovação de Credenciamento de Despachante |
| | 14.02.15.03 | Baixa Temporária de Despachante |
| | 14.02.15.04 | Credenciamento de Auxiliar de Despachante |
| | 14.02.15.05 | Baixa/Cancelamento do Credenciamento de Auxiliar de Despachante |

ATIVIDADE 14.02.16 CREDENCIAR DEPOSITO DE VEICULOS (PÁTIOS)

| | | |
|-------------------|-------------|--------------------------------------------------|
| Documentos | 14.02.16.01 | Credenciamento de Pátio para Depósito de Veículo |
|-------------------|-------------|--------------------------------------------------|

ATIVIDADE 14.02.17 CREDENCIAR LABORATÓRIO TOXICOLÓGICO

| | | |
|-------------------|-------------|-------------------------------------------------|
| Documentos | 14.02.17.01 | Credenciamento de Laboratório Toxicológico . |
| | 14.02.17.02 | Descredenciamento de Laboratório Toxicológico . |

ATIVIDADE 14.02.18 AUTORIZAR FERRO VELHO

| | | |
|-------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------|
| Documentos | 14.02.18.01 | Registro de Autorização para Funcionamento de Ferro Velho - RAF |
| | 14.02.18.02 | Emissão do CRC (Certificado de Registro) |

SUBFUNÇÃO: 14.03 GERENCIAMENTO DE FISCALIZAÇÃO DE ENTIDADES PÚBLICAS OU PRIVADAS CREDENCIADAS.

ATIVIDADE 14.03.01 FISCALIZAR ENTIDADES PÚBLICAS OU PRIVADAS CREDENCIADAS (Inclui: Advertência, Bloqueio de Senha de Acesso aos sistemas Informatizados do DETRAN, Suspensão Provisória de Funcionamento)

| | | |
|-------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Documentos | 14.03.01 .01 | Fiscalização de veículos durante a realização de exame |
| | 14.03.01.02 | Relatório de Fiscalização de CFC |
| | 14.03.01.03 | Fiscalização de clínicas médicas e psicológicas |
| | 14.03.01.04 | Fiscalização de entidades responsáveis por ministrar cursos para motoristas profissionais |
| | 14.03.01.05 | Relatório de Fiscalização em irregularidade de entidades responsáveis por ministrar cursos para motoristas profissionais |

SUBFUNÇÃO: 14.04 GERENCIAMENTO DE APURAÇÃO DE CONDUTA.

ATIVIDADE 14.04.01 APURAR DE CONDUTA

| | | |
|-------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------|
| Documentos | 14.04.01.01 | Denúncia |
| | 14.04.01.02 | Processo Administrativo Disciplinar – Credenciadas |
| | 14.04.01.03 | Processo Administrativo Disciplinar – Servidor |
| | 14.04.01.04 | Processo Administrativo Disciplinar – Exercício de poder de polícia |

14.04.01.05 Processo de Sindicância Administrativa

14.04.01.06 Auditoria de serviços realizados.

SUBFUNÇÃO: 14.05 GERENCIAMENTO EM PROJETO CNH SOCIAL.

ATIVIDADE 14.05.01 GERIR PROJETO CNH SOCIAL

Documentos 14.05.01.01 Justificativa de falta - CNH Social

14.05.01.02 Prorrogação de Benefício CNH Social

SUBFUNÇÃO: 14.06 GERENCIAMENTO PARA ATENDIMENTO PUBLICO PARA REGISTRO E LICENCIAMENTO DE VEÍCULO.

ATIVIDADE 14.06.01 ATENDER O PUBLICO PARA REGISTRO E LICENCIAMENTO DE VEÍCULOS

Documentos 14.06.01.01 Cadastro de CRV (Certificado de Registro do Veículo/Inclusão).(Sep e Detranet)

14.06.01.02 Transferência de Município.

14.06.01.03 Arrendatário sem documento - Cadastro

14.06.01.04 Restrição judicial(Sep e Renavam)

14.06.01.05 Restrição Fazendária

14.06.01.06 Restrição administrativa de veículo acidentado

14.06.01.07 Baixa Total do veículo

14.06.01.08 Segunda via de Plaqueta

14.06.01.09 Controle de CRLV – Devolução dos Correios.

14.06.01.10 Livro de Controle de CRLV

14.06.01.11 Renovação placa de experiência

14.06.01.12 Placa de fabricante

14.06.01.13 Alteração/atualização de endereço no mesmo Município

14.06.01.14 Substituição, Gravação e inclusão de número de Motor

14.06.01.15 Baixa de Indicação de Clonagem(Detranet)

14.06.01.16 Certidão de Propriedade

14.06.01.17 Determinação Judicial

14.06.01.18 Placa de Fabricante

14.06.01.19 Troca de Placa Danificada

14.06.01.20 Isenção de Licenciamento

14.06.01.21 Isenção de Taxa de Veículo Furto / Roubo

14.06.01.22 Troca de Placa Clonada

14.06.01.23 Suspeita de Clonagem

14.06.01.24 Restituição de Taxa

14.06.01.25 Informação de Número de CRV de veículos

14.06.01.26 Placa com Caráter Reservado

14.06.01.27 Placa de Representação

14.06.01.28 Reclamação de Débitos

Tabela de Temporalidade e Plano de Classificação Documental

- 14.06.01.29 Relatório de Produção de Placas
- 14.06.01.30 Acerto de Ano Divergente na Base Nacional
- 14.06.01.31 Acerto de Chassi / Marca / Modelo
- 14.06.01.32 Acesso ao DETRANET
- 14.06.01.33 Baixa de Alienação Fiduciária
- 14.06.01.34 Baixa de Cadastro de Revenda
- 14.06.01.35 Baixa de Débito para Veículo Leiloado
- 14.06.01.36 Baixa Total de Veículo no Sistema DETRANET
- 14.06.01.37 Cadastro de Revenda
- 14.06.01.38 Cadastro de Seguradora
- 14.06.01.39 Carta Laudo
- 14.06.01.40 Inclusão de Doble no Registro do Veículo
- 14.06.01.41 Inclusão de Restrição para Regularização de Motor a Outros DETRAN's
- 14.06.01.42 Laudo Pericial de
- 14.06.01.43 Recadastramento de Veículo/pré-cadastro
- 14.06.01.44 Recadastramento de Veículo
- 14.06.01.45 Reclassificação de Monta
- 14.06.01.46 Atualização BIN (Base Índice Nacional)
- 14.06.01.47 Processo RENAVAL
- 14.06.01.48 Acerto de CRV
- 14.06.01.49 Informação sobre Veículo Leiloado
- 14.06.01.50 Localização de Veículo Recolhido
- 14.06.01.51 Revisão de Taxa
- 14.06.01.52 Processo de Certidão de Registro de Veículos
- 14.06.01.53 Autorização para inclusão de lacre na placa do veículo
- 14.06.01.54 Vistoria especial em trânsito
- 14.06.01.55 Licenciamento Anual sem Postagem
- 14.06.01.56 Processo de Alteração de Endereço para Outro município - Transferência de Município
- 14.06.01.57 Alteração de endereço
- 14.06.01.58 Certidão de Registro de contratos
- 14.06.01.59 Ressarcimento de Valores pagos em duplicidade ou por serviço não realizado
- 14.06.01.60 Liberação de Veículos
- 14.06.01.61 Recadastramento de veículo baixado por desatualização
- 14.06.01.62 Arrolamento de Bens
- 14.06.01.63 Restrição de veículo acidentado
- 14.06.01.64 Autorização para Regravar Chassi e Motor
- 14.06.01.65 1º emplacamento

- 14.06.01.66 Transferência de propriedade / UF
- 14.06.01.67 Alteração de Categoria
- 14.06.01.68 2ª via de CRV
- 14.06.01.69 2ª via de CRLV
- 14.06.01.70 Inclusão / Baixa de Gravame
- 14.06.01.71 Autorização para Alteração de Característica
- 14.06.01.72 Acerto do Chassi e do Motor no CRV e no Sistema
- 14.06.01.73 Autorização Regravação/Remarcação de Chassi
- 14.06.01.74 Registro de Veículo de Coleção
- 14.06.01.75 Comunicado de venda
- 14.06.01.76 Baixa de Comunicado de venda
- 14.06.01.77 Concessão de placa de experiência
- 14.06.01.78 Licença de Para-brisa

SUBFUNÇÃO: 14.07 GERENCIAMENTO EM ENGENHARIA DE TRÂNSITO

ATIVIDADE 14.07.01 GERIR ENGENHARIA DE TRÂNSITO

- Documentos**
- 14.07.01.01 Processo de Sinalização Viária
 - 14.07.01.02 Processo de Informações/Esclarecimentos acerca de Sinalização Viária
 - 14.07.01.03 Solicitação de Dados Estatístico

SUBFUNÇÃO: 14.08 GERENCIAMENTO EM EDUCAÇÃO DE TRÂNSITO

ATIVIDADE 14.08.01 PRATICAR EDUCAÇÃO DE TRÂNSITO

- Documentos**
- 14.08.01.01 Ações Educativas
 - 14.08.01.02 Informações/Esclarecimentos acerca de Ações Educativas
 - 14.08.01.03 Manutenção de Etilômetros
 - 14.08.01.04 Certificação de Etilômetros
 - 14.08.01.05 Fornecimento de Insumos para Etilômetros
 - 14.08.01.06 Projetos Educativos

ATIVIDADE 14.09.01 ORIENTAÇÃO E ASSISTÊNCIA JURIDICA

- Documentos**
- 14.09.01.01 Ação cautelar – petição inicial, contestação, réplica, petição
 - 14.09.01.02 Ação rescisória
 - 14.09.01.03 Ação ordinária - Ação de obrigação de fazer, de não fazer e de entregar - petição inicial, contestação, réplica, reconvenção, petição
 - 14.09.01.04 Ação declaratória - petição inicial, contestação, réplica, petição
 - 14.09.01.05 Ação de consignação em pagamento

Tabela de Temporalidade e Plano de Classificação Documental

| | |
|-------------|---------------------------------------------------------|
| 14.09.01.06 | Ação possessória |
| 14.09.01.07 | Apelação |
| 14.09.01.08 | Recurso ordinário |
| 14.09.01.09 | Recurso especial |
| 14.09.01.10 | Recurso extraordinário |
| 14.09.01.11 | Recurso de agravo em recurso especial ou extraordinário |
| 14.09.01.12 | Recurso de agravo de instrumento |
| 14.09.01.13 | Execução |
| 14.09.01.14 | Recurso de agravo interno |
| 14.09.01.15 | Arguição de descumprimento de preceito fundamental |
| 14.09.01.16 | Arguição de suspeição |
| 14.09.01.17 | Conflito de competência |
| 14.09.01.18 | Embargos de declaração |
| 14.09.01.19 | Embargos de divergência |
| 14.09.01.20 | Embargos infringentes |
| 14.09.01.21 | Mandado de segurança |
| 14.09.01.22 | Cumprimento de sentença |
| 14.09.01.23 | Petição |
| 14.09.01.24 | Restauração de autos |
| 14.09.01.25 | Embargos à execução |

8. TABELA DE TEMPORALIDADE DOCUMENTAL