

LISTAGEM DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS				ÓRGÃO/SETOR: IEMA IEMA/FINANCEIRO Listagem nº: (01/2019)	
ÓRGÃO/ENTIDADE : IEMA				Folha nº: 01/2019	
UNIDADE/SETOR: FINANCEIRO					
CÓDIGO REFERENTE A CLASSIFICAÇÃO	DESCRIPTOR DO CÓDIGO	DATAS-LIMITE	UNIDADE DE ARQUIVAMENTO		OBSERVAÇÕES E/OU JUSTIFICATIVAS
			QUANTIFICAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	
063.2	BA	2010/2016	60	CX	07 CX BA para amostragens
029.11	DIARIAS	2002/2006	5035	PROC.	Nº PROC. SEP P/ELIMINAR.
052.22	SUP.FUND.	2003/2006	48	PROC.	05 PROC.AMOSTRAGENS
					RETIRADOS P/ AMOSTRAGENS PROC. DE DIARIAS PROC.03/2002, PROC. 49/2003, PROC.29/2004, PROC.98/2005 E PROC. 96/2006 CADA ANO
MENSURAÇÃO TOTAL: (indicar, em metros lineares, o total dos documentos que serão eliminados)					
DATAS-LIMITE GERAIS: 2002 A 2006					

(O quadro abaixo somente deverá ser preenchido quando for necessário, isto é, quando os documentos a serem eliminados necessitarem de comprovação de aprovação das contas pelos Tribunais de Contas.)

Conta(s) do(s) exercício(s) de:	Certidão/Acórdão	Ano de Aprovação
2002	TC-420/2004	2003 IEMA
2003	TC-244/2006	2006 IEMA
2004	TC-558/2007	2008 IEMA
2005	TC-333/2010	2010 IEMA
2006	TC-250/2008	2008 IEMA

CARICACICA, 07/02/2020 ARQUIVO  Assinatura da responsável pela seleção.	CARIACICA, 07/02/2020  Assinatura da Presidente da Comissão Permanente de Avaliação do Doc. CADS	CARIACICA, 07/02/2020  Autoridade do Órgão/entidade competente aprovar.  Nelson da Silva Diretor Administrativo e Financeiro IEMA
LOCAL/DATA: ARQUIVO AUTORIZO: 	CILMAR CESCONETTO FRANCISCETTO  Diretor Geral ARQUIVO PÚBLICO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO	
TITULAR DA INSTITUIÇÃO ARQUIVÍSTICA PÚBLICA, NA ESPECÍFICA ESFERA DE COMPETÊNCIA		

MARIA ALVES